

# **INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS**

|  |                              |  |
|--|------------------------------|--|
| <b>No. Contrato Administrativo:</b>                          |                              | 2025-204-7-1-169                       |
| <b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b> |                              | RH-029-204-60-2025                     |
| <b>Tipo de Servicios:</b>                                    |                              | Profesionales                          |
| <b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>        |                              | Alvaro Rafael Tobar Figueroa           |
| <b>Plazo de Contratación</b>                                 | <b>Del:</b> 01 julio de 2025 | <b>Al:</b> 31 de diciembre de 2025     |
| <b>Período de este informe:</b>                              | <b>Del:</b> 01 julio de 2025 | <b>Al:</b> 31 de julio de 2025         |
| <b>Monto a Pagar:</b> Doce mil quetzales exactos.            |                              | Q12,000.00                             |
| <b>Prestados en:</b>   |                              | Departamento de Alimentos por Acciones |

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

| Descripción de actividades según TDR   | Informe de actividades realizadas   | Avance       |             |
|--|---|--------------|-------------|
|  |   | Cuantitativo | Cualitativo |
| 1) Servicios profesionales en apoyar con la coordinación y realización de verificaciones de acciones implementadas en campo.   | Servicios profesionales en apoyar con la coordinación y realización de verificaciones de acciones de campo en el municipio de San Antonio Ilotenango y Patzite del departamento de Quiché.            | 100%         | Finalizado  |
| 2) Servicios profesionales en colaborar con la realización de reportes de la verificación de acciones implementadas en campo.  | Servicios profesionales en el traslado de los reportes de las liquidaciones de las distintas verificaciones realizadas en el San Antonio Ilotenango y Patzite del departamento de Quiché.             | 100%         | Finalizado  |
| 3) Servicios profesionales en apoyar con recepcionar y ejecutar las entregas de raciones de alimento en territorio en beneficio de la población objetivo.                          | Servicios profesionales en trasladar los reportes de la entrega de las raciones de alimento en el departamento de Quiché por parte del Departamento de Alimentos por Acciones.                        | 100%         | Finalizado  |
| 4) Servicios profesionales en la colaboración para la liquidación de los expedientes de entrega de raciones de alimento y verificaciones de campo con su documentación de soporte. | Servicios profesionales en la colaboración para la liquidación de los informes técnicos de verificación de las verificaciones realizadas San Antonio Ilotenango y Patzite del departamento de Quiché. | 100%         | Finalizado  |

|   |   |   |   |
|---|---|---|---|
| 5) Otras actividades que le sean asignadas por la autoridad superior. | - | - | - |
|---|---|---|---|

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

  
 Álvaro Rafael Feller Figüeroa  
 DPI: 1917 92912 2205  
 Celular: 4030 0652

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)   
 Ing. Agr. Jorge Tulio Díaz Herrera  
 JEFE  
 Departamento de Alimentos por Acciones  
 VISAN-MAGA

